

Factura Pequeño Contribuyente

MÉLANY YOHANA, MÉNDEZ LÓPEZ

Nit Emisor: 83695745

MELANY YOHANA MENDEZ LOPEZ

2 AVENIDA 3-40 zona 1, EL TEJAR, CHIMALTENANGO

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

CB6F7A3A-1E0A-40BE-8B5C-E0BB527C85D8

Serie: CB6F7A3A Número de DTE: 503988414

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2025 00:45:58

Fecha y hora de certificación: 03-nov-2025 00:45:58

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-480, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-240-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie CB6F7A3A, número de DTE 503988414, de fecha 30 de noviembre de 2025, emitida por MélanY Yohana Méndez López, ampara el pago por servicios técnicos, correspondiente al mes de noviembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-480 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-240-2025, Conste. Sacatepéquez, 30 de noviembre de 2025.



(f)

MélanY Yohana Méndez López
DPI: 2743 11143 0416

(f)

Ing. Agr. Martín Leonardo Leal Navas
Jefe de la Sede Departamental de Sacatepéquez
DICORER-MAGA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1762152596225

Fecha de Generación:
Nov 3, 2025, 12:49 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/11/2025 00:45:58
Emisor:	83695745
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	MELANY YOHANA MENDEZ LOPEZ
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	CB6F7A3A-1E0A-40BE-8B5C-E0BB527C85D8
Serie:	CB6F7A3A
Número del DTE:	503988414
Acuse de recibido:	FCID202520251103T00:45:5906:00CB6F7A3A1E0A40BE8B5CE0BB527C85D8
Fecha de la consulta:	03/11/2025 00:49:08
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 03/11/2025 12:49:39 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	83695745
NOMBRE	MÉLANY YOHANA, MÉNDEZ LÓPEZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-7-1-480
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-240-2025
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Mélany Yohana Méndez López
Plazo de contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/11/2025	Al: 30/11/2025
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos.		Q. 8,000.00
Prestados en:		Extensión Rural Sacatepéquez

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural - CADER- en temas de mejoramiento, remozamiento, separación de ambientes, confinación de animales y administración del hogar rural, además brindar recomendaciones en temas de manejo de agua, saneamiento del medio y disposición de desechos del hogar rural.	Apoyé en brindar capacitación al grupo CADER Ocxivex del municipio de Santo Domingo Xenacoj, en el mes de noviembre, se capacitó sobre formas de desinfección del agua para el consumo humano.	100%	Finalizado
	Apoyé en brindar capacitación al grupo CADER Joyas de San Juan del municipio de Santo Domingo Xenacoj, en el mes de noviembre, sobre el confinamiento de aves.	100%	Finalizado
	Apoyé en brindar capacitaciones al grupo CADER de Panuca del municipio de Santo Domingo Xenacoj en el mes de noviembre, sobre la importancia del adecuado manejo de desechos en el hogar.	100%	Finalizado

2) Brindar apoyo técnico en diseñar procesos, plan de capacitación, elaboración y ejecución de asistencia técnica, promoción y participación de mujeres, jóvenes y niños en la organización y desarrollo de las comunidades rurales en las que viven.	Apoyé en brindar asistencia técnica a promotora del CADER Rosa de Saron, Agricultores unidos, Junan Utz, Agricultores Unidos, Panuca y San Antonio, en el municipio de Santo Domingo Xenacoj en el mes de noviembre, para la elaboración de plan de capacitaciones según las necesidades del grupo.	100%	Finalizado
	Apoyé en brindar capacitación a promotoras de CADER Guatemaltecas de Corazón y Panuca en el municipio de Santo Domingo Xenacoj en el mes de noviembre, para la organización de los grupos y las actividades a desarrollar.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico en la promoción de la nutrición del hogar rural realizando practicas de producción y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales, proteína animal; promoviendo un adecuado almacenamiento, y conservación de alimentos a través de la agroindustria artesanal.	Apoyé en brindar capacitación a grupo CADER Centro 1 del municipio de Santo Domingo Xenacoj en el mes de noviembre, sobre receta nutritiva a base de protemas con hortalizas para contribuir a una alimentación saludable.	100%	Finalizado
	Apoyé en brindar capacitación a grupo CADER Centro 2 del municipio de Santo Domingo Xenacoj en el mes de noviembre, realizando envasado de mermelada de camote, con el fin de promover el almacenamiento de alimentos.	100%	Finalizado
	Apoyé en brindar capacitación a grupo CADER Nacoj del municipio de Santo Domingo Xenacoj en el mes de noviembre, sobre la importancia del consumo de hortalizas.	100%	Finalizado

4) Brindar apoyo técnico en la asistencia para promover, implementar y comercializar los emprendimientos, agropecuarios de las familias rurales de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-.	Apoyé en brindar capacitación y asistencia técnica a grupo CADER Emprendedoras en el municipio de Santo Domingo Xenacoj, en el tema de elaboración de etiqueta con el fin de contribuir a la economía del hogar.	100%	Finalizado
	Apoyé en brindar asistencia técnica a grupo CADER Nacoj y Guatemaltecas de Corazón en el municipio de Santo Domingo Xenacoj, el mes de noviembre, en el tema de costos de producción, para sus emprendimientos familiares.	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo técnico para la conformación, de las redes de jóvenes y organizaciones formales de jóvenes con enfoque de Empresas Asociativas Rurales.	Apoyé en brindar capacitación a grupo de jóvenes de la aldea San Antonio del municipio de Santo Domingo Xenacoj en el mes de noviembre en el tema de cómo iniciar un emprendimiento con productos artesanales.	100%	Finalizado
6) Brindar apoyo técnico en las actividades que sean necesarias para llevar a cabo la coordinación permanente entre Agencia Municipal de Extensión -AMER- y la Oficina Municipal de la Mujer -OMM- operante en el municipio en beneficio de la mujer rural.	Apoyé en la coordinación de actividades con grupos de mujeres que trabajan con la OMM del municipio de Santo Domingo Xenacoj en el mes de noviembre, se les brindo capacitaciones sobre las buenas prácticas en la preparación de alimentos esto con el fin de contribuir a una alimentación saludable.	100%	Finalizado
	Apoyé en asistir a una reunión con la directora de la OMM del municipio de Santo Domingo Xenacoj en el mes de noviembre, para coordinar capacitaciones con club de madres.	100%	Finalizado

7) Otras Actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en la visita a niños con desnutrición aguda en el mes de noviembre y a darles seguimiento en temas de recetas saludables para contribuir a la adecuada alimentación de los niños en el Municipio de Santo Domingo Xenacoj.	100%	Finalizado
	Apoyé en la participación de la reunión mensual de las educadoras de hogar rural en la Sede Departamental en el mes de noviembre, para coordinar actividades dentro del municipio con los grupos CADER.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 Mélaney Yohana Méndez López
 DPI: 2743 11143 0416
 Celular: 51404899

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el Contrato Administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
 Ing. Agr. Martín Leonardo Leal Navas
 Jefe de la Sede Departamental de Sacatepéquez

DICORER-MAGA

